

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогический совет

Протокол № 4

«25» 07 2016г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 85

О.С. Максимова

Приказ № \_\_\_\_\_

2016г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
в МБОУ СОШ № 85**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 85, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении четверти, учебного года.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС, ФК ГОС.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года).

1.6 Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

## **2. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС, ФК ГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. При проведении текущего контроля по физической культуре, технологии и изобразительному искусству учащихся с ограниченными возможностями здоровья (например, имеющим медицинское освобождение от занятий некоторыми видами спорта), учитель самостоятельно выбираются формы обучения с учетом их индивидуальных особенностей с целью освоения учащимися образовательной программы в полном объеме. Не допускается выставление четвертных отметок в виде «освобожден» или «не аттестован».

2.7. При проведении текущей аттестации учащихся 5 классов в первой четверти и учащихся 10 классов в первом полугодии учитываются особенности адаптационного периода учащихся при переходе на следующий уровень образования.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.9 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.10. В 5-11 классах факультативные занятия, групповые занятия и индивидуальные консультации не подвергаются текущему контролю, элективные курсы могут оцениваться по выбору учителя - предметника.

2.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего

должны обратиться к классному руководителю.

### **3. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов.**

3.1. Методом оценки личностных результатов учащихся используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

3.2. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

3.3. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

3.4. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений, прохождение предметных практик.

3.5. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, фиксируются в форме Портфолио.

### **4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФК ГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

4.2. Промежуточная аттестация (отметки за четверть, полугодие, учебный год) в МБОУ СОШ № 85 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, проекты и другое;

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

В 5 – 11 -х классах МБОУ СОШ № 85 промежуточная аттестация по итогам учебного года может проводиться с проведением испытаний в разных формах:

а) для обучающихся 5-8, 10 классов промежуточная аттестация проводится в форме итоговых контрольных работ, диктантов, тестов, контрольных зачетов, графических работ, защиты рефератов, собеседования, защиты творческих проектов, исследовательских работ

б) для выпускников 9,11-х классов проводятся: по математике, русскому языку – итоговая контрольная работа в форме тестирования.

Ежегодно решением педагогического совета МБОУ СОШ № 85 определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с испытаниями, данное решение утверждается директором МБОУ СОШ № 85.

Форма промежуточной аттестации определяется учебным планом, порядок проведения устанавливается образовательным учреждением.

Промежуточная аттестация с проведением испытаний проводится в сроки, установленные МБОУ СОШ № 85.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

Отметки за ответ при любой форме промежуточной аттестации выставляются в соответствии с Положением о критериях оценивания основных видов работ по предметам, о требованиях к оформлению и ведению ученических тетрадей и выполнению единого речевого и орфографического режима МБОУ СОШ № 85.

4.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную во 2 – 4, 5 – 9 классах (полугодовую в 10 - 11 классах) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, по итогам учебного года.

4.5. Четвертная промежуточная аттестация проводится в 2 - 4, 5 - 9 классах, полугодовая промежуточная аттестация проводится в 10 -11 классах в форме выставления четвертной (полугодовой) отметки по результатам текущего контроля успеваемости.

В 5-11 классах на факультативных занятиях, групповых занятиях, индивидуальных консультациях и элективных курсах промежуточная и итоговая аттестация не проводится.

Годовая промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой результат, среднего арифметического результатов четвертных аттестаций, и выставляются целыми числами с учетом результатов текущей аттестации по предмету.

Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной

системе.

4.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется МБОУ СОШ № 85 с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося, его родителей (законных представителей).

4.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

4.8. Изменение сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ СОШ № 85 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

4.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных предметных комиссий и педагогического совета МБОУ СОШ № 85.

## **5. Порядок перевода и награждения учащихся**

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ СОШ № 85, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности

и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.6. При проведении промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности в первый раз предмет сдается учителю, во второй раз МБОУ СОШ № 85 создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Учащиеся МБОУ СОШ № 85 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

МБОУ СОШ № 85 информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.10. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие годовые отметки «5» по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Решение о награждении обучающихся принимается педагогическим советом МБОУ СОШ № 85 и утверждается приказом директора. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года. В личном деле обучающегося делается запись о вручении похвального листа.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки, формах и порядке, установленными настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна МБОУ СОШ № 85 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации или его родители (законные представители), имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ СОШ № 85.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию или его родители (законные представители), должны подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ СОШ № 85 не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего положения.

## **7. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся**

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

7.2. Четвертные, полугодовые, годовые и итоговые оценки выставляются в дневник (электронный дневник) учащегося и сводную ведомость классного журнала классным руководителем.

7.3. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации обучающихся хранятся в течение одного года.